

## 1 Reklamace faktury společnosti Toll Collect

- 2 Tento formulář prosím v počítači úplně vyplňte. Pokud nemáte k dispozici počítač, pište čitelně tiskacím písmem. Příslušná políčka prosím zakřížkujte. Pole, která musí být vyplněna, jsou označena \*.
- 3 Údaje o zákazníkovi
- 4 Uživatelské číslo
- 5 Označení firmy, právní forma podle záznamu v obchodním rejstříku
- 6 Ulice, č.
- 7 PSČ
- 8 Místo
- 9 Země
- 10 Kontaktní osoba (příjmení, jméno)
- 11 Telefon  
(uvedte prosím předčísli resp. mezinárodní předčísli)
- 12 Údaje o faktuře společnosti Toll Collect
- 14 Číslo faktury \*
- 15 Číslo položky / Označení
- 16 Vozidlo prodáno
- 17 Zapláceno dvakrát
- 18 Proúčtování přes mýtné konto
- 19 Důvod reklamace
- 20 Částka
- 21 Jiné důvody
- 22 Poznámky
- 23 Přílohy
  - 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
- 24 Potvrzují, že všechny uvedené údaje jsou úplně a správné. Společnost Toll Collect GmbH bude Vaše data ukládat, zpracovávat a používat pro účely zpracování reklamace.
- 25 Místo, datum
- 26 Podpis a popř. razítko firmy
- 27 Tento formulář prosím zašlete s právoplatným podpisem a razítkem firmy na následující adresu: Toll Collect GmbH, Customer Service, Postfach 11 03 29, 10833 Berlin, Německo.
- 29 Fax  
(uvedte prosím předčísli resp. mezinárodní předčísli)
- 99 \* Tato pole musí být vyplněna